

2026年度入試要項

桜美林高等学校

1. 募集人数	P.1
2. 推薦入試	P.1
3. オープン入試	P.2
4. 併願優遇A入試	P.3
5. 併願優遇B入試	P.4
6. 入試相談について	P.4
7. 出願方法	P.5
8. 合格(結果)発表	P.6
9. 入学辞退	P.6
10. 入学手続	P.7

〒194-0294 東京都町田市常盤町3758

TEL.042-797-2667

<https://www.obirin.ed.jp/>

*本校へのアクセスはHPをご覧ください。

駐車場はありません。お車での来校はご遠慮ください。



1

募集人数

推薦

オープン

併願優遇A

併願優遇B

募集人数	180名	入試区分	推薦 40名	併願優遇A・B、オープン 140名	
		入学コース	国公立コース 20名	特別進学コース 30名	進学コース 130名

全入試区分の合格者全体でコースを割り振ります。

2

推薦入試

推薦

オープン

併願優遇A

併願優遇B

出願資格	●本校を第一志望とすること ●2026年3月に公立の中学校を卒業見込 ●在籍中学校による12月の入試相談(P.4最下部参照)								
出願基準	入試相談用に本校が設定する出願基準は次の通りです。 ●評定の合計 <国公立コース> 5教科24/25 または 9教科42/45 <特別進学コース> 5教科22/25 または 9教科39/45 <進学コース> 5教科20/25 または 9教科37/45 ●英語の成績4以上 ●9教科に1・2がないこと ●中学3ヶ年の欠席日数が20日以内 または 中学3年時の欠席が10日以内(2025年11月末日まで)								
加点点目	国公立コース・特別進学コースを志望する場合は、英検・数検・漢検準2級以上取得で+1点加点点可 ※出願基準「英語の成績4以上」には、加点点目は適用できません。 ※その他の加点点目については、在籍中学校に10月以降、お問い合わせください。								
出願方法 受検料	受検料:25,000円 出願方法:Web出願+書類提出<郵送・窓口> 1/7(水)9時~:Web入力開始 出願前に出願内容の入力や 受検料の支払いを開始できます。 1/15(木)9時~1/17(土)15時:Web出願 期限までにWeb出願を完了させ、A4サイズの 白紙に受験票(写真票・宛名票)を印刷してください。 出願書類提出(右記参照)・ 必要書類を本校に提出してください。 本校で書類受領後、メールにて通知が届きます。 在籍中学校にも報告してください。 郵送提出 1/15(木)~1/16(金)消印有効 ※簡易書留・レターバック(ライト・プラス)可、普通郵便不可 ※可能な限り「郵送」でのご提出をお願いいたします。 窓口提出 1/15(木)~1/17(土)各日10時~15時 出願書類 ●推薦書(本校所定様式・在籍中学校発行) ※様式は入試相談結果と共に在籍中学校に送付 ●調査書(公立高校様式可・在籍中学校発行) ●写真票(出願サイトより印刷) ※窓口提出の場合、宛名票も提出 ※英検などの加点点内容は入試相談時に確認します。 出願時に改めて提出する必要はありません。								
選抜方法	調査書および作文・面接試験								
試験日 試験内容等	日程 1/22(木) 推薦試験 試験時間割 <table><tr><td>8:20</td><td>集合・諸注意</td></tr><tr><td>8:40 ~ 9:30</td><td>作文</td></tr><tr><td>9:50 ~</td><td>面接(面接終了した方からお帰りいただきます。)</td></tr></table> ※遅刻は試験開始後20分までとし、それ以後の遅刻は原則として受験を認めません。 *「受験上の注意」を読んでから受験してください。(本校ホームページに1月中旬掲載予定。 諸注意、試験当日のスクールバス時刻表などを受験前にご確認ください。) *付き添いの方は保護者控室をご利用ください。 受験上の注意 試験当日、大雪、災害などにより試験開始時刻を変更する場合は、 当日午前6時に本校ホームページの「重要なお知らせ」に掲載します。 緊急連絡 持ち物 ○受験票(出願サイトよりご自身で印刷) ○筆記用具 ○上履き・靴袋			8:20	集合・諸注意	8:40 ~ 9:30	作文	9:50 ~	面接(面接終了した方からお帰りいただきます。)
8:20	集合・諸注意								
8:40 ~ 9:30	作文								
9:50 ~	面接(面接終了した方からお帰りいただきます。)								
合格発表 P.6「8.合格(結果)発表」参照	1/23(金)10時 Webで発表								
【受験必須】 特待生選考・ コースアップ選考	2/10(火):特待生選考・コースアップ選考 ・・・詳細はP.3「4.併願優遇A」の「特待生選考・コースアップ選考」参照 2/11(水)10時:結果発表(Web) ・・・・・・詳細はP.6「8.合格(結果)発表」参照 *推薦試験合格者は、特待生制度・コースアップの希望の有無にかかわらず、必ず受験してください。 出願と同時に選考の申込みは完了しています。受験しない場合は、入学辞退とみなします。 *選考結果により特待生・コースが決定しますが、入試相談結果よりコースダウンすることはありません。 *2/10(火)の結果を踏まえ再選考を希望する場合は、2/14(土)の追加受験が可能(追加受験料不要)です。 希望する場合は、2/11(水)10時~2/12(木)12時までに変更してWeb出願をしてください。 書類の提出は不要、新しい受験票を当日お持ちください。								
スポーツ推薦入試	・希望される場合は、本校クラブ顧問にお問い合わせください。(野球部・剣道部 男女 ・バレーボール部 男) ・出願基準、加点点目、特待生選考・コースアップ選考は、上記要項と異なります。詳細は、クラブ顧問にご相談ください。								

出願資格	2026年3月に中学校を卒業見込（公立・私立どちらでも可）																																			
出願基準	出願基準はありません。																																			
出願方法 受験料 出願方法詳細は P.5「7.出願方法」参照	受験料：25,000円＜2/10(火)、2/14(土)両日出願する場合は、追加受験料5,000円＞ 出願方法：Web出願＋書類提出＜郵送・窓口＞ 1/7(水)9時～：Web入力開始 出願前に出願内容の入力や 受験料の支払いを開始できます。 1/25(日)9時～2/2(月)15時：Web出願 期限までにWeb出願を完了させ、A4サイズの 白紙に受験票(写真票・宛名票)を印刷してください。 出願書類提出(右記参照) 必要書類を本校に提出してください。 本校で書類受領後、メールにて通知が届きます。 在籍中学校にも報告してください。 郵送提出 1/25(日)～1/31(土)消印有効 ＊簡易書留・レターバック(ライト・プラス)可、普通郵便不可 ＊可能な限り「郵送」でのご提出をお願いいたします。 窓口提出 1/26(月)～1/31(土)各日10時～15時 または2/3(火)9時～12時 出願書類 ●調査書(公立高校様式可・在籍中学校発行) ●写真票(出願サイトより印刷) ※窓口提出の場合、宛名票(提出票)も提出 ＊上記日程以降に初めて出願する場合 <table><tr><td>Web出願</td><td>2/11(水)10時～ 2/13(金)12時</td><td>出願書類提出 (窓口提出のみ)</td><td>2/12(木)10時～15時 2/13(金)10時～12時</td></tr></table>	Web出願	2/11(水)10時～ 2/13(金)12時	出願書類提出 (窓口提出のみ)	2/12(木)10時～15時 2/13(金)10時～12時																															
Web出願	2/11(水)10時～ 2/13(金)12時	出願書類提出 (窓口提出のみ)	2/12(木)10時～15時 2/13(金)10時～12時																																	
試験日 試験科目等	<table><tr><td>日程</td><td colspan="3">2/10(火)、2/14(土) ＊出願時に、受験日を選択いただきます。</td></tr><tr><td rowspan="6">試験時間割</td><td>8:30</td><td colspan="2">集合・諸注意</td></tr><tr><td>9:00 ～ 9:50</td><td colspan="2">1時間目(英語/100点)</td></tr><tr><td>10:10 ～ 11:00</td><td colspan="2">2時間目(国語/100点)</td></tr><tr><td>11:20 ～ 12:10</td><td colspan="2">3時間目(数学/100点)</td></tr><tr><td colspan="3">昼食</td></tr><tr><td>13:00 ～</td><td colspan="2">面接(2/10、2/14両日受験する場合は、2/10のみ実施)</td></tr><tr><td>受験上の注意</td><td colspan="3">＊「受験上の注意」を読んでから受験してください。(本校ホームページに1月中旬掲載予定。 諸注意、試験当日のスクールバス時刻表などを受験前にご確認ください。) ＊付き添いの方は保護者控室をご利用ください。</td></tr><tr><td>緊急連絡</td><td colspan="3">試験当日、大雪、災害などにより試験開始時刻を変更する場合は、 当日午前6時に本校ホームページの「重要なお知らせ」に掲載します。</td></tr><tr><td>持ち物</td><td colspan="3">○受験票(出願サイトよりご自身で印刷) ○筆記用具 ○上履き・靴袋 ○昼食(2/10、2/14両日受験する場合は、2/10のみ)</td></tr></table>	日程	2/10(火)、2/14(土) ＊出願時に、受験日を選択いただきます。			試験時間割	8:30	集合・諸注意		9:00 ～ 9:50	1時間目(英語/100点)		10:10 ～ 11:00	2時間目(国語/100点)		11:20 ～ 12:10	3時間目(数学/100点)		昼食			13:00 ～	面接(2/10、2/14両日受験する場合は、2/10のみ実施)		受験上の注意	＊「受験上の注意」を読んでから受験してください。(本校ホームページに1月中旬掲載予定。 諸注意、試験当日のスクールバス時刻表などを受験前にご確認ください。) ＊付き添いの方は保護者控室をご利用ください。			緊急連絡	試験当日、大雪、災害などにより試験開始時刻を変更する場合は、 当日午前6時に本校ホームページの「重要なお知らせ」に掲載します。			持ち物	○受験票(出願サイトよりご自身で印刷) ○筆記用具 ○上履き・靴袋 ○昼食(2/10、2/14両日受験する場合は、2/10のみ)		
日程	2/10(火)、2/14(土) ＊出願時に、受験日を選択いただきます。																																			
試験時間割	8:30	集合・諸注意																																		
	9:00 ～ 9:50	1時間目(英語/100点)																																		
	10:10 ～ 11:00	2時間目(国語/100点)																																		
	11:20 ～ 12:10	3時間目(数学/100点)																																		
	昼食																																			
	13:00 ～	面接(2/10、2/14両日受験する場合は、2/10のみ実施)																																		
受験上の注意	＊「受験上の注意」を読んでから受験してください。(本校ホームページに1月中旬掲載予定。 諸注意、試験当日のスクールバス時刻表などを受験前にご確認ください。) ＊付き添いの方は保護者控室をご利用ください。																																			
緊急連絡	試験当日、大雪、災害などにより試験開始時刻を変更する場合は、 当日午前6時に本校ホームページの「重要なお知らせ」に掲載します。																																			
持ち物	○受験票(出願サイトよりご自身で印刷) ○筆記用具 ○上履き・靴袋 ○昼食(2/10、2/14両日受験する場合は、2/10のみ)																																			
合格発表 P.6「8.合格(結果)発表」参照	受験日翌日10時 Webで発表(特待生選考・コースアップ選考結果も同時に発表)																																			
＜希望者のみ＞ 2/14(土) 追加出願	追加Web出願期間 2/11(水)10時～2/13(金)12時 ①2/10(火)合格者で「手続前」に、特待生選考・コースアップ選考としての再受験を希望する場合 ②2/10(火)不合格者で、追加受験を希望する場合 上記に該当する方は、2/14(土)入学試験の追加出願が可能(追加受験料は5,000円)です。 ＊希望する場合は、追加Web出願期間内に改めてWeb出願をしてください。 ＊書類の提出は不要、新しい受験票を当日お持ちください。面接は実施しません。昼食も不要です。																																			

4 併願優遇A入試 [教科型<特待生選考・コースアップ選考 受験型>] (全受験生対象)

推薦

オープン

併願優遇A

併願優遇B

出願資格	●2026年3月に公立の中学校を卒業見込 ●在籍中学校による12月の入試相談 (P.4最下部参照) ※本校第1志望の方は出願できません。第1志望の場合は、推薦・オープン入試で出願してください。 ※東京都以外の公立中学校に在籍されている方で、特待生制度・コースアップを希望しない場合は、併願優遇Aではなく、併願優遇Bを選択することも可能です。 ※公立・私立、学校数問わず併願可能です。志望順位は問いません。 ※入試相談後、他校の推薦入試に合格した場合、Web出願・書類の提出は不要です。本校への連絡も不要です。									
出願基準	入試相談用に本校が設定する出願基準は次の通りです。 ●評定の合計 <国公立コース> 5教科25/25 または 9教科43/45 <特別進学コース> 5教科23/25 または 9教科40/45 <進学コース> 5教科21/25 または 9教科38/45 ●英語の成績4以上 ●9教科に1・2がないこと ●中学3ヶ年の欠席日数が20日以内 または 中学3年時の欠席が10日以内(2025年11月末日まで)									
加点項目	英検:「2級」以上取得+2点、「準2級プラス」「準2級」取得+1点 数検:「準2級」以上取得+1点 漢検:「準2級」以上取得+1点 ※出願基準「英語の成績4以上」には、加点項目は適用できません。 ※その他の加点項目については、在籍中学校に10月以降、お問い合わせください。									
加点上限	<国公立コース><特別進学コース>…+2点まで <進学コース>…+1点まで									
出願方法 受験料	受験料:25,000円<複数日程出願しても、追加受験料は発生しません> 出願方法:Web出願+書類提出<郵送・窓口> 1/7(水)9時~:Web入力開始 出願前に出願内容の入力や 受験料の支払いを開始できます。 1/25(日)9時~2/2(月)15時:Web出願 期限までにWeb出願を完了させ、A4サイズの 白紙に受験票(写真票・宛名票)を印刷してください。 出願書類提出(右記参照)・ 必要書類を本校に提出してください。 本校で書類受領後、メールにて通知が届きます。 在籍中学校にも報告してください。 郵送提出 1/25(日)~1/31(土)消印有効 ※簡易書留・レターバック(ライト・プラス)可、普通郵便不可 ※可能な限り「郵送」でのご提出をお願いいたします。 窓口提出 1/26(月)~1/31(土)各日10時~15時 または2/3(火)9時~12時 出願書類 ●調査書(公立高校様式可・在籍中学校発行) ●写真票(出願サイトより印刷) ※窓口提出の場合、宛名票も提出 ※英検などの加点内容は入試相談時に確認します。 出願時に改めて提出する必要はありません。 出願方法詳細は P.5「7.出願方法」参照									
選抜方法	調査書および特待生選考・コースアップ選考									
合格発表 P.6「8.合格(結果)発表」参照	特待生選考・コースアップ選考受験日の18時 Webで発表									
【受験必須】 特待生選考・ コースアップ選考	日程 2/10(火)、2/12(木)、2/14(土) *出願時に、受験日を選択いただけます。 ※本校に入学をする可能性がある場合は、特待生制度・コースアップの希望の有無にかかわらず、必ずいずれか1日は受験してください。出願と同時に選考の申込みは完了しています。受験しない場合は、入学辞退とみなします。 ※選考結果により特待生・コースが決定しますが、入試相談結果よりコースダウンすることはありません。 ※本校に入学をしないことが決定している場合は受験不要です。 ※2/10(火)受験者は、<u>延納手続前に限り</u>、2/14(土)の追加受験が可能(追加受験料不要)です。 希望する場合は、2/11(水)10時~2/12(木)12時までに改めてWeb出願をしてください。 書類の提出は不要、新しい受験票を当日お持ちください。 試験時間割 <table><tr><td>8:30</td><td>集合・諸注意</td></tr><tr><td>9:00 ~ 9:50</td><td>1時間目(英語/100点)</td></tr><tr><td>10:10 ~ 11:00</td><td>2時間目(国語/100点)</td></tr><tr><td>11:20 ~ 12:10</td><td>3時間目(数学/100点)</td></tr></table> ※遅刻は試験開始後20分までとし、それ以後の遅刻は原則として受験を認めません。 ※「受験上の注意」を読んでから受験してください。(本校ホームページに1月中旬掲載予定。諸注意、試験当日のスクールバス時刻表などを受験前にご確認ください。) ※付き添いの方は保護者控室をご利用ください。 受験上の注意 試験当日、大雪、災害などにより試験開始時刻を変更する場合は、 当日午前6時に本校ホームページの「重要なお知らせ」に掲載します。 緊急連絡 持ち物 ○受験票(出願サイトよりご自身で印刷) ○筆記用具 ○上履き・靴袋 結果発表 受験日翌日10時 Webで発表 詳細はP.6「8.合格(結果)発表」参照		8:30	集合・諸注意	9:00 ~ 9:50	1時間目(英語/100点)	10:10 ~ 11:00	2時間目(国語/100点)	11:20 ~ 12:10	3時間目(数学/100点)
8:30	集合・諸注意									
9:00 ~ 9:50	1時間目(英語/100点)									
10:10 ~ 11:00	2時間目(国語/100点)									
11:20 ~ 12:10	3時間目(数学/100点)									

5 併願優遇B入試〔作文提出型＜神奈川型＞〕

推薦

オープン

併願優遇A

併願優遇B

出願資格	●2026年3月に東京都以外の公立の中学校を卒業見込 ●在籍中学校による12月の入試相談（最下部参照） ※本校第1志望の方は出願できません。第1志望の場合は、推薦・オープン入試で出願してください。 ※東京都の公立中学校に在籍している方、もしくは、東京都以外の公立中学校に在籍していても、特待生制度・コースアップを希望する場合は、併願優遇Bではなく、併願優遇Aを選択してください。 ※公立・私立、学校数問わず併願可能です。志望順位は問いません。 ※入試相談後、他校の推薦入試に合格した場合、Web出願・書類の提出は不要です。本校への連絡も不要です。										
出願基準	入試相談用に本校が設定する出願基準は次の通りです。 ●評定の合計 <国公立コース> 5教科25/25 または 9教科43/45 <特別進学コース> 5教科23/25 または 9教科40/45 <進学コース> 5教科21/25 または 9教科38/45 ●英語の成績4以上 ●9教科に1・2がないこと ●中学3ヶ年の欠席日数が20日以内 または 中学3年時の欠席が10日以内（2025年11月末日まで）										
加点項目	英検：「2級」以上取得+2点、「準2級プラス」「準2級」取得+1点 数検：「準2級」以上取得+1点 漢検：「準2級」以上取得+1点 ※出願基準「英語の成績4以上」には、加点項目は適用できません。 ※その他の加点項目については、在籍中学校に10月以降、お問い合わせください。										
加点上限	<国公立コース><特別進学コース>…+2点まで <進学コース>…+1点まで										
出願方法 受験料	受験料：25,000円 出願方法：Web出願+書類提出<郵送・窓口> 1/7(水)9時～：Web入力開始 出願前に出願内容の入力や 受験料の支払いを開始できます。 ▼ 1/25(日)9時～2/2(月)15時：Web出願 期限までにWeb出願を完了させ、A4サイズの 白紙に受験票（写真票・宛名票）を印刷してください。 ▼ 出願書類提出（右記参照）・ 必要書類を本校に提出してください。 本校で書類受領後、メールにて通知が届きます。 在籍中学校にも報告してください。 郵送提出 1/25(日)～1/31(土)消印有効 ※簡易書留・レターパック（ライト・プラス）可、普通郵便不可 ※可能な限り「郵送」でのご提出をお願いいたします。 窓口提出 1/26(月)～1/31(土)各日10時～15時 または2/3(火)9時～12時 出願書類 ●調査書（公立高校様式可・在籍中学校発行） ●写真票（出願サイトより印刷） ※窓口提出の場合、宛名票も提出 ※英検などの加点内容は入試相談時に確認します。 出願時に改めて提出する必要はありません。 出願方法詳細は P.5「7.出願方法」参照										
選抜方法	調査書および課題作文										
合格発表	課題作文提出日の18時 Webで発表										
課題作文	<table> <tr> <td>題 目</td><td>12月の入試相談の結果を在籍中学校に通知する際に同封します。 12月中下旬～在籍中学校に確認してください。</td></tr> <tr> <td>提出方法 提出日</td><td> 提 出 日：2/10(火)、2/12(木)、2/14(土)のいずれか希望日 ※Web出願時に希望の提出日をご自身で選択のうえ、出願いただきます。 提出時間：希望日の8:30 提出場所：本校校舎 提 出 者：受験生自身が、事前に作成した課題作文を本校に持参して 提出していただきます。 </td></tr> <tr> <td>受験上の注意</td><td> 課題作文提出前に、「受験上の注意」を読んでから本校にお越しください。 （本校ホームページに1月中旬掲載予定） </td></tr> <tr> <td>緊急連絡</td><td> 提出日当日、大雪、災害などにより提出時間を変更する場合は、 当日午前6時に本校ホームページの「重要なお知らせ」に掲載します。 </td></tr> <tr> <td>持 ち 物</td><td> ○課題作文 ○受験票（出願サイトよりご自身で印刷） ○筆記用具 ○上履き・靴袋 </td></tr> </table>	題 目	12月の入試相談の結果を在籍中学校に通知する際に同封します。 12月中下旬～在籍中学校に確認してください。	提出方法 提出日	提 出 日：2/10(火)、2/12(木)、2/14(土)のいずれか希望日 ※Web出願時に希望の提出日をご自身で選択のうえ、出願いただきます。 提出時間：希望日の8:30 提出場所：本校校舎 提 出 者：受験生自身が、事前に作成した課題作文を本校に持参して 提出していただきます。	受験上の注意	課題作文提出前に、「受験上の注意」を読んでから本校にお越しください。 （本校ホームページに1月中旬掲載予定）	緊急連絡	提出日当日、大雪、災害などにより提出時間を変更する場合は、 当日午前6時に本校ホームページの「重要なお知らせ」に掲載します。	持 ち 物	○課題作文 ○受験票（出願サイトよりご自身で印刷） ○筆記用具 ○上履き・靴袋
題 目	12月の入試相談の結果を在籍中学校に通知する際に同封します。 12月中下旬～在籍中学校に確認してください。										
提出方法 提出日	提 出 日：2/10(火)、2/12(木)、2/14(土)のいずれか希望日 ※Web出願時に希望の提出日をご自身で選択のうえ、出願いただきます。 提出時間：希望日の8:30 提出場所：本校校舎 提 出 者：受験生自身が、事前に作成した課題作文を本校に持参して 提出していただきます。										
受験上の注意	課題作文提出前に、「受験上の注意」を読んでから本校にお越しください。 （本校ホームページに1月中旬掲載予定）										
緊急連絡	提出日当日、大雪、災害などにより提出時間を変更する場合は、 当日午前6時に本校ホームページの「重要なお知らせ」に掲載します。										
持 ち 物	○課題作文 ○受験票（出願サイトよりご自身で印刷） ○筆記用具 ○上履き・靴袋										

6 入試相談について

推薦

オープン

併願優遇A

併願優遇B

*12/15(月)・16(火)の入試相談日に、在籍中学校と本校で、入試相談用として用意した評定をもとにして出願資格・基準を満たしているか確認いたします。

*相談日以降、他校の入試相談結果を見てから、相談を受け付ける場合もあります。

*入試相談を希望する場合は、在籍中学校にその旨をご相談ください。

7 出願方法

推薦 オープン 併願優遇A 併願優遇B

1. Web入力

本校ホームページより出願サイト(miraicompass)にアクセスし、必要事項を入力してください。
 ＊メールアドレス(mclD)の登録が必要です。本校のイベント予約で登録している場合は、そのメールアドレスでログインしてください。
 ＊出願には、顔写真が必要です。詳細は「3.受験票の印刷」にてご確認ください。

2. 受験料の支払い

出願サイト所定の方法で受験料をお支払いください。

出願前の支払い可

●クレジットカード決済



●コンビニエンスストア支払い



●ペイジー支払い



●その他



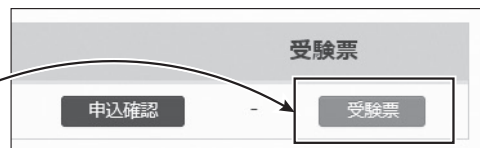
＊別途手数料がかかります。
 ＊支払い方法によって手数料が異なります。

3. 受験票(写真票・宛名票)の印刷

出願期間開始後、受験票(写真票・宛名票)の印刷が可能です。マイページより印刷し、A4サイズの白紙に、拡大・縮小せず印刷してください。印刷が難しい場合は本校にご相談ください。

■ 受験票の印刷場所

＊注意＊
 受験料の決済が完了していないと「受験票」ボタンは表示されません。



■ 受験票(写真票・宛名票)

＊A4サイズの白紙に、拡大・縮小せず印刷してください。
 ＊**A** 受験票、**B** 写真票、**C** 宛名票(提出票)の3種類の内容が1枚になっています。必ず、切り取り線(2か所)で切り取ってください。
 ＊顔写真は、出願サイトで顔写真データを登録してから印刷するか、印刷後に顔写真を貼ってください。
 ＊顔写真は、出願3ヵ月以内に撮影したもので、正面上半身が写っているものをご準備ください。カラー・白黒どちらでも可です。貼り付ける場合は写真裏面に受験番号と氏名を記入してください。
 ＊宛名票は、簡易書留の場合は宛名票としてお使いいただき、使用しない場合は同封してください。

4. 出願書類の郵送(窓口)提出

出願予定の入試要項にある提出期日までに、指定の出願書類を本校まで提出してください。
 ＊郵送、窓口どちらでも提出可能ですが、**可能な限り、郵送**でお願いいたします。
 ＊郵送の場合、簡易書留・レターパック(ライト・プラス)可、普通郵便不可です。

提出先

〒194-0294 東京都町田市常盤町3758 桜美林高等学校 事務室 出願係
 TEL:042-797-2667 品名:「出願書類」

5. 出願完了確認

出願書類が本校に到着したら、ご登録のメールアドレス宛に受領済メールが届きます。
 このメールが調査書受領書となりますので、印刷して在籍中学校に提出してください。

Web出願 操作方法 補足

Web出願の詳しい操作方法是、miraicompassのWebサイトに掲載されています。
Web出願の体験をすることも可能です。必要に応じてご確認ください。

Web(インターネット)出願利用の流れ



<https://www.mirai-compass.jp.net/nygk/>
または「miraicompass」で検索

様々なマニュアルが掲載されています。

Web出願 体験環境



<https://mcoco-terrace.net/>
または「ココカラテラス」で検索

「ココカラテラス」TOPページ
>メニュー「mclDで出願練習する」
からお試いただけます。

Web出願 操作方法 問合せ

Web出願の操作方法是、専用のお問い合わせ電話番号があります。連絡先はWeb出願サイトのマイページ画面右下の「お問合せ先」をご確認ください。
また、「よくある質問」の「顔写真データの登録手順が知りたい。」「支払方法について知りたい。」などは、多くの方からお問い合わせのある項目です。必要に応じてご確認ください。

特商法に基づく表示
利用規約 推奨環境
お問合せ先 よくある質問

▲マイページ右下

個人情報の取り扱い、その他補足

- ・出願にあたりご提供いただく氏名、住所などの個人情報は、本校入試・入学手続とこれらに付随する業務の目的以外には使用しません。
- ・本校から連絡を差し上げる場合は、出願時にご登録の住所・電話番号・メールアドレスへご連絡します。
- ・出願情報入力の際、姓欄に姓名全てを入力されている場合や、選択肢がある出身中学校名を手入力されている場合は、登録したメールアドレスにご連絡のうえ、本校で出願データを修正することがありますのでご了承ください。
- ・出願後の試験日の変更はできません。
- ・複数日程出願する場合でも、書類の提出は1回(1セット)です。1回書類を提出していれば、追加出願時は、Web出願のみです。
- ・障がい等があって、受験上の配慮や入学後の修学上の配慮等を必要とする場合、本校では希望する対応が難しいこともあるため、出願を考えている場合には、必ず事前にご相談ください。

8 合格(結果)発表

推薦 オープン 併願優遇A 併願優遇B

*所定の時刻になりましたら、本校ホームページより合格発表サイトにログインし、ご確認ください。校内掲示はありません。

電話によるお問い合わせはご遠慮ください。

*合格通知は、合格発表サイトより印刷できます。本校窓口でのお渡しはございません。

*「入学支度金貸付制度」について

東京都にお住まいの場合、入学支度金貸付制度があります。(本校は20万円、無利息、3年間の在学中に返済)

入学手続時納入金(延納手続をした場合はその残額)を支払う前にお申込みが必要です。

事前に事務室(042-797-2758)にお電話のうえ、申込書類をお受取りください。

■補足

特待生制度 対象<国公立コース><特別進学コース>

特待生選考・コースアップ選考(オープン入試受験者は入学試験結果)の成績上位者は特待生に認定します。

I種: 入学金、及び3年間の授業料・施設整備費等を免除

II種: 入学金、及び1年間の授業料・施設整備費等を免除

III種: 入学金を免除

併願優遇A受験の方 合格・結果発表の確認場所について

特待生選考・コースアップ選考受験日毎に、①合格発表、②選考の結果発表、③コースアップ結果発表、計3回(3か所)合格(結果)発表をご覧ください。
合格通知の確認・印刷、特待結果の確認は、全て②の画面から行っていただけます。

9 入学辞退

推薦 オープン 併願優遇A 併願優遇B

*入学手続前、もしくは、延納手続のみの段階での入学辞退は、本校へのご連絡は不要です。

*入学手続後の入学辞退は、速やかに事務室(042-797-2758)にお電話ください。9時~16時受付(日祝休)

*3月末日までの入学辞退は入学金を除く納入金を返金します。お支払いにかかる手数料は返金の対象外です。

*入学金はいかなる場合も返金いたしません。

10 入学手続

推 薦 オープン 併願優遇A 併願優遇B

入学手続は、全ての入試区分共通で、①Webでの入学手続時納入金（延納の場合は、延納手続金とその残額）のお支払いと、②本校窓口での手続き・入学関係書類のお受取り、①②の2つを行ってください。本校が第1志望の方と、併願の方で、手続方法に違いがありますので該当の方をご覧ください。なお、入試区分毎で日程が異なりますのでご注意ください。

■第1志望の方

推 薦 オープン 併願優遇A 併願優遇B

納入金支払	入学金決済サイト所定の方法で、入学手続時納入金全額を支払い
推 薦 1/23(金)10時～1/24(土)15時 オープン 合格発表後～2/16(月)15時	
▼	
入学手続	支払い後、手続期間内に本校にて手続き入学関係書類の受取り
推 薦 { 1/23(金) 10時～15時 1/24(土) 9時～15時 オープン 2/16(月) 9時～15時	

■併願の方

推 薦 オープン 併願優遇A 併願優遇B

延納手続金支払	入学金決済サイト所定の方法で、延納手続金(30,000円)を支払い
結果(合格)発表後～2/25(水)15時 ※オープン受験者は、合格発表後～ ※併願優遇A受験者は、特待生選考・コースアップ選考の結果発表後～ ※併願優遇B受験者は、合格発表後～	
▼	
決 済 完 了	決済が完了すれば延納手続は終了(書類提出や来校は不要)
▼	
納入金支払	入学金決済サイト所定の方法で、納入金残額を支払い
延納手続金支払後～3/3(火)15時	
▼	
入学手続	支払い後、手続期間内に本校にて手続き入学関係書類の受取り
2/26(木)～3/3(火) ※日曜除く ※窓口開室時間は全日程9時～15時	

■補足

第1志望・併願の方 共通 推 薦 オープン 併願優遇A 併願優遇B	・納入金・延納手続金は、合格(結果)発表画面にある「合格者サイト」から進むことができる「入学金決済サイト」での手続き後、入学金決済サイト所定の方法でお支払いください。銀行窓口や本校事務室窓口ではお支払いできません。 ・お支払いには、都度、手数料が別途かかります。支払画面でご確認ください。 ・納入金(延納手続をした方は、その残額)は、入学手続で本校にお越しになる前にお支払いください。 ・複数日程受験し、いずれかの回で特待生合格をした場合、納入金の支払いパターン(金額)が複数に分かれる場合があります。複数ある場合は、特待生合格者用を選択してお手続きください。 ・納入金をお支払い後、入試毎に指定された日程の窓口開室時間内に本校にお越しください。 ・入学手続の際、窓口にて「受験票」と「納入金の支払いが確認できるもの」を提示し、入学関係書類をお受取りください。(支払確認は入学金決済サイトの支払済画面や支払い完了メールのスマートフォン画面提示でも可能です。)
併願の方 推 薦 オープン 併願優遇A 併願優遇B	・本校へ入学する場合、延納手続金は入学手続時納入金に充当されますが、入学しない場合でも、延納手続金は返金いたしません。
併願優遇A受験の方 推 薦 オープン 併願優遇A 併願優遇B	・合格者サイトは、特待生選考・コースアップ選考を受験した日の結果発表画面よりお進みください。

※紙媒体で配付している入試要項から変更しております。

2026年度 学納金(予定)	入学手続時納入金		第2期 (7月)	第3期 (12月)	合 計	*2026年度以降の学納金は変更申請中です。 *入学後、本校では教育環境充実のための寄付金を募集しています。納入方法につきましては、入学後改めてご案内いたします。 *家計状況もしくは家計状況の急変(失業、倒産等)により、授業料を減免する制度があります。事務室にお問い合わせください。
	入学金	第1期				
入学金	150,000円				150,000円	
授業料		190,000円	190,000円	190,000円	570,000円	
施設整備費		84,000円	84,000円	84,000円	252,000円	
教育充実費		10,000円	10,000円	10,000円	30,000円	
PTA会費		6,000円			6,000円	
クラブ後援会費		6,000円			6,000円	
生徒会費		6,000円			6,000円	
生徒諸費		7,000円			7,000円	
計	150,000円	309,000円	284,000円	284,000円	1,027,000円	